

# AVIGNON

## Ville d'exception

- REPUBLIQUE FRANÇAISE -

Arrêté temporaire n° 24-AT-0553  
Portant réglementation de la circulation

**DGA VILLE DURABLE ET SOBRE**

**Département Aménagement et Mobilité**

PTE SAINT DOMINIQUE, RUE VICTOR HUGO, RUE PETITE CALADE, RUE  
VIALA, RUE BOUQUERIE, RUE SAINT-AGRICOL, RUE RACINE et RUE  
FELICIEN DAVID

**LE MAIRE DE LA VILLE D'AVIGNON**

CM

VU le Code général des collectivités territoriales et notamment les articles L. 2213-1 à L. 2213-6

VU l'arrêté municipal du 10 mars 2023 portant délégation de signature à Madame Cécile JOUFFRON Directrice Générale Adjointe à la Ville d'Avignon

VU la demande en date du 13/05/2024 par laquelle Service de l'États Civil de la Mairie d'Avignon demeurant Place de l'Horloge représentée par Madame Julie ANDRÉ - demande l'autorisation pour occuper le domaine public :

- :

- PTE SAINT DOMINIQUE
- RUE VICTOR HUGO
- RUE PETITE CALADE
- RUE VIALA
- RUE BOUQUERIE
- RUE SAINT-AGRICOL
- RUE RACINE
- RUE FELICIEN DAVID

**CONSIDÉRANT que la célébration de multiples mariage au sein de l'Hôtel de Ville durant diverses manifestations et piétonisations "absolues" (défilés, parade, courses...etc) de la Rue de la République rend nécessaire d'arrêter la réglementation appropriée de la circulation, afin d'assurer la sécurité des usagers, du 18/05/2024 au 31/12/2025 PTE SAINT DOMINIQUE, RUE VICTOR HUGO, RUE PETITE CALADE, RUE VIALA, RUE BOUQUERIE, RUE SAINT-AGRICOL, RUE RACINE et RUE FELICIEN DAVID**

### ARRETE

**ARTICLE 1** - À compter du 18/05/2024 et jusqu'au 31/12/2025, 2 véhicules inhérents au mariage à célébrer sont autorisés à emprunter l'itinéraire suivant, :

- PTE SAINT DOMINIQUE
- RUE VICTOR HUGO
- RUE PETITE CALADE
- RUE VIALA
- RUE BOUQUERIE
- RUE SAINT-AGRICOL
- RUE RACINE

**ARTICLE 2** - À compter du 18/05/2024 et jusqu'au 31/12/2025, afin de pouvoir stationner sur les emplacements prévus à cet effet, 2 véhicules inhérent au mariage à célébrer sont autorisés à circuler en sens inverse, RUE FELICIEN DAVID.

En aucun cas, la circulation des autres véhicules ou la circulation des piétons ne devra être perturbée du fait du stationnement ou des opérations de chargement ou de déchargement du permissionnaire.

**ARTICLE 3** - Les mesures définies ci-avant ne seront applicables qu'après complète information des riverains et des commerçants.

**ARTICLE 4** - La signalisation réglementaire conforme aux dispositions de l'Instruction Interministérielle sur la signalisation routière sera mise en place par le demandeur, Service de l'États Civil de la Mairie d'Avignon.

**ARTICLE 5** - La ville d'Avignon a recours au dispositif de Lecture Automatisée des Plaques d'Immatriculation (LAPI) dans le cadre du contrôle du Forfait de Post-Stationnement (FPS).

Ce dispositif s'applique dans toutes les zones où le stationnement est règlementé et payant.

Si tel est le cas, le bénéficiaire doit impérativement déclarer dès réception du présent arrêté et au plus tôt :

- la plaque d'immatriculation du véhicule utilisé (même de location)

- le numéro de la carte grise du véhicule utilisé
- le numéro du présent arrêté

Cette déclaration doit se faire auprès du CIRAPS (H24/24 et 7j/7) :

Par téléphone au numéro suivant : 04 90 80 83 83

Par mail : CIRAPS@mairie-avignon.com

Dans le cas contraire, le permissionnaire s'expose à d'éventuelles verbalisations

**ARTICLE 6** - Selon l'arrêté n° **20-AP-0310**, les voies inscrites à l'intérieur du périmètre formé par les remparts sont classées « Zone de Rencontre ».

Sur les voies classées Zone de Rencontre :

- la priorité est accordée aux piétons qui n'ont pas obligation de circuler sur les trottoirs et aux cyclistes,
- la vitesse des véhicules est limitée à 20 km/h.

**Durant les diverses piétonisations mises en place par la Ville hors Festival (Saison Estivale Noël...), les véhicules autorisés se doivent de circuler à vitesse très réduite (5km/h) et laisser la priorité absolue aux piétons**

**Durant le Festival, cette autorisation n'est valable que de 02h00 à 12h00. Le permissionnaire devra respecter les règles de circulation mises en vigueur et instaurées par arrêté municipal**

**ARTICLE 7** - Conformément aux dispositions du Code de justice administrative, le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux devant Madame le Maire d'Avignon dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou de sa notification. L'absence de réponse dans un délai de deux mois vaut décision implicite de rejet. Un recours contentieux peut également être introduit devant le tribunal administratif de Nîmes 16, avenue Feuchères 30000 NÎMES dans les mêmes conditions de délai. Le tribunal administratif peut aussi être saisi par l'application informatique « télérecours citoyens » accessible par le site internet [www.télérecours.fr](http://www.télérecours.fr).

Conformément aux dispositions de la loi 78-17 du 06/01/1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés, le bénéficiaire est informé qu'il dispose d'un droit d'accès et de rectification qu'il peut exercer, pour les informations le concernant, auprès de la collectivité signataire du présent document.

**ARTICLE 8** - Le Maire de la Ville d'Avignon est chargé de l'exécution du présent arrêté qui sera publié et affiché conformément à la réglementation en vigueur.

**ARTICLE 9** - Le titulaire du présent arrêté sera tenu de le présenter à la demande expresse des services de Police et des services de la Mairie.

Cette autorisation donnée à titre précaire sera toujours révoquée au gré de l'administration.

La présente autorisation devra obligatoirement être affichée sous le pare-brise du véhicule, la première feuille de l'arrêté doit impérativement être lisible dans sa totalité par les services de Police.



**DIFFUSION:**

Service de l'États Civil de la Mairie d'Avignon

La police